

TIETOSUOJASELOSTE

Laatimispäivä	16.5.2018
Päivitetty	8.6.2023

1a Rekisterin- pitäjä	Nimi Voimatel Oy (Y-tunnus 1703917-1)
	Osoite Kapteeninväylä 5, 70900 TOIVALA
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Vaihde: 0290 222 111
2 Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Taloushallinto
	Osoite Kapteeninväylä 5, 70900 TOIVALA
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) taloushallinto@voimatel.fi
3 Tietosuoja- vastaava (jos nimetty)	Nimi Voimatel/Tietosuojavastaava
	Osoite Kapteeninväylä 5, 70900 TOIVALA
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) tietosuoja@voimatel.fi
4 Rekisterin nimi	Toimittajarekisteri
5 Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus	Rekisteriin tallennetaan Voimatel Oy:n toimittajasuhteen elinkaaren aikana olennaisia ja välttämättömiä toimittajasuhdetta koskevia toimittaja- ja henkilötietoja.
	Rekisteritietoja voidaan käyttää Voimatel Oy:n ja sen kanssa samaan konserniin kuuluvien yhtiöiden ja toimittajan välisen toimittajasuhteen hallintaan, hoitamiseen, ylläpitämiseen, kehittämiseen ja analysointiin.
	Toimittajatietoja käytetään muun muassa toiminnanohjausjärjestelmän, alihankintaportaalin ja tarjouslaskennan tarvitsemiin tarpeisiin ja toimittajasuhteiden ylläpitämiseen ja kehittämiseen. Toimittajien työntekijöiden henkilötietoja käytetään verottajan vaatimien rakentamisilmoitusten raportointiin.
6 Rekisterin tietosisältö	Rekisteri sisältää toimittajan perustiedot sekä tiedot toimittajan yhteyshenkilöistä ja työntekijöistä. Rekisteriin tallennetaan toimittajien työntekijätiedot niiden osalta jotka työskentelevät tai voivat tulla työskentelemään Voimatelin työmailla.
	Toimittajan perustietoihin liittyvät tiedot ovat muun muassa: - Toimittajan nimi - Y-tunnus - Toimittajanumero - Osoitetiedot - Maksuliikennetiedot Toimittajan yhteyshenkilöihin ja työntekijöihin liittyvät tiedot ovat muun muassa: - Etu- ja sukunimi - Rooli toimittajan yrityksessä - Titteli - Veronumero - Syntymäaika - Yhteysosoite - Matkapuhelinnumero - Sähköpostiosoite - Voimatelin sisäinen kommentti - Koulutus- ja pätevyystiedot - Kokemustiedot

7 Säännönmukaiset tietolähteet	Toimittajietoja kerätään kirjallisesti ja suullisesti suoraan toimittajilta sekä julkisista tietolähteistä.
--	---

REKISTERISELOSTE

2

8 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	<p>Annettuja tietoja käytetään yrityksen sisällä. Yhtiö ei luovuta henkilötietoja eteenpäin kolmansille osapuolille ilman perusteltua liiketoimintaan liittyvää syytä ja erillistä sopimusta.</p> <p>Yhtiö voi luovuttaa tiettyjä toimittajietoja mahdollisille edustajille ja alihankkijoille, jotka tarjoavat yritykselle palveluita, joissa toimittajietoja on käsiteltävä. Tietoja voidaan luovuttaa myös asiakkaille välttämättömien asiakastarpeiden mukaisesti, joita ovat muun muassa alihankintaketjun varmistaminen työmailla. Lisäksi yhtiö voi luovuttaa tietoja tarvittavin osin muille yrityksille mahdollisten liiketoimintakauppojen yhteydessä.</p> <p>Tietoja luovutetaan viranomaisten tarpeisiin lakiin perustuvien määräysten perusteella.</p> <p>Muutoin yhtiö ei luovuta tallennettuja tietoja kolmansille osapuolille ilman erillistä sopimusta.</p>
9 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Toimittaja- ja henkilötietoja ei siirretä Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
10 Tietojen säilytysajat	.Tiedot ovat tallessa toistaiseksi. Tietoja ei voi poistaa, koska ne liittyvät ERP tapahtumiin
11 Rekisterin suojausten periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto</p> <p>Mahdollisesti tulostetuista toimittajietoista huolehtivat tietokannan oikeutetut käyttäjät annettujen tietosuojaohjeiden mukaisesti. Tulosteita säilytetään ja ne tuhoetaan asianmukaisesti. Aineistoa ei saa luovuttaa Voimatel-konsernin ulkopuolelle.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot</p> <p>Palveluntarjoajan tietokanta ja tiedostot on suojattu sähköisessä liiketoiminnassa tavanomaisilla teknisillä ja organisatorisilla menetelmillä. Tallennetut tiedostot sijaitsevat fyysisesti Voimatel Oy:n käyttämän palveluntarjoajan suojatuilla palvelimilla, joihin Voimatel Oy:n henkilökunnalla ei ole fyysistä pääsyä.</p> <p>Rekisteritietoihin on pääsy vain Voimatelin palvelun laillisilla käyttäjillä, joiksi luetaan Voimateliä edustavat henkilöt, joilla on asemansa tai tehtävänsä puolesta oikeus tarkastella tallennettuja tietoja. Rekisteröityjen tietojen tarkastelu edellyttää käyttäjältä henkilökohtaista käyttäjätunnusta ja salasanaa. Kaikki rekisterissä oleva tieto on salassapidon alaisuudessa.</p>
12 Tarkastusoikeus	Toimittajilla sekä niiden yhteyshenkilöillä ja työntekijöillä on oikeus tarkastaa rekisterissä olevat asiakastiedot. Pyyntö tulee toimittaa kirjallisesti ja se osoitetaan kohdassa 2. olevalle taholle.
13 Oikeus vaatia tiedon korjaamista	Toimittajilla sekä niiden yhteyshenkilöillä ja työntekijöillä on oikeus vaatia rekisterissä olevan virheellisen tiedon korjausta. Pyyntö tulee toimittaa kirjallisesti ja se osoitetaan kohdassa 2. olevalle taholle.

14 Muut henkilö- tietojen käsit- telyyn liitty- vät oikeudet	Noudatamme kaikessa toimittaja- ja henkilötietojen käsittelyssä tietosuoja-asetuksen asettamia vaateita.
---	--